

Fra barnehagens vedtekter – om opptak mm.

14. Opptaksmyndighet.

Daglig leder (styrer) foretar opptak av barn i barnehagen. Opptak skjer i samråd med styret.

Barnehagen har felles opptak med Asker kommune i henhold til barnehagelovens bestemmelser om samordnet opptaksprosess. Skriftlig søknad sendes kommunen.

15. Opptakskrets og opptakskriterier.

Barnehagens opptakskrets er følgende:

Barnehagens opptakskrets er barn med registrert bostedsadresse innenfor følgende boligsameier / boligforeninger, som har en fortrinnsrett til opptak i barnehagen:

- Boligsameiet Frydendal Søndre
- Østre Frydendal Huseierforening
- Nordre Frydendal Huseierforening

Dog kan årsmøtet vedta å sette av et antall plasser til salg til bedrifter og lignende.

Fortrinnsretten ved opptak gjelder kun for søkere som har Stiftelsen Frydendal Barnehage som førsteprioritet ved søknad om barnehageplass i Asker.

Bestemmelsen om fortrinnsrett for barn fra Frydendal kan bare endres med $\frac{3}{4}$ flertall av de fremmøtte medlemmer av foreldrerådet som har bopel innenfor de tre nevnte boligforeninger, og etter forutgående avtale med boligsameiet Frydendal Søndre som grunneier.

Dersom barnehagen har ledig kapasitet etter at barn i opptakskretsen er tatt opp i barnehagen, kan barnehagen foreta opptak utenfor opptakskretsen. De samme opptakskriterier som nedenfor gjelder.

Barn det søkes for bør være 11 måneder innen oppstart i barnehagen.

Følgende kriterier i prioritert rekkefølge gjelder innenfor opptakskretsen:

1. I henhold til barnehagelovens § 13 har barn med nedsatt funksjonsevne etter sakkyndig vurdering og barn med vedtak etter lov om barnevernstjenester §§ 4-12 og 4-4 annet og fjerde ledd, rett til prioritet ved opptak.
2. Ansattes barn kan få plass i barnehagen med det antall plasser som styret bestemmer. Ansatte må ikke nødvendigvis bo i kommunen for å få barnehageplass. Plass følger ansettelse, men styret kan tilby fortsatt plass etter arbeidsopphør, basert på en skjønnsmessig og individuell behandling av en eventuell søknad.
3. Søsken av barn i barnehagen prioriteres ved opptak.
4. Dersom det er mulig skal barnehagen ha en hensiktsmessig alders- og kjønns sammensetning. Dette betyr at om mulig skal det tilstrebes en mest mulig lik antall jenter og gutter i gruppene, og det bør tilstrebes om mulig at ingen barn blir alene på sitt årskull. Det er en fordel med en tilnærmedesvis lik aldersfordeling mellom årskullene så langt det er mulig.
5. Står flere søkere likt, skal det foretas loddtrekning. Styrets leder eller annen styremedlem deltar og bevitner loddtrekningen.

16. Opptaksperiode og oppsigelsesfrist.

Opptak av barn skjer hele året, men hovedsakelig ved samordnet opptaksprosess på våren. Barnehagen kan tilby barnehageplass etter kapasitet utenom samordnet opptaksprosess.

Barnehagens tildeling av barnehageplass gjøres skriftlig.

Foresatte plikter å bekrefte skriftlig at de tar plassen innen den frist som er gitt i tilbudsbrevet. Ikke mottatt bekreftelse innen tidsfristen blir vurdert som et avslag.

Ved aksept av barnehageplass skal det innbetales et depositum lik 2 måneders oppholdsbetaling pr. barn. Beløpet skal være innbetalt på egen konto innen gitt tidsfrist, og senest innen barnet begynner i barnehagen. Ellers vil foresatte miste retten til barnehageplass.

Oppsigelse av barnehageplassen skal gjøres skriftlig, og retten til barnehageplass bortfaller. Det er en gjensidig oppsigelsesfrist på 3 måneder. Oppsigelsen gjelder fra den 1. i måneden. Det må betales for plassen i hele oppsigelsesperioden selv om plassen ikke benyttes. Betalingsforpliktelsen kan fravikes, dersom nytt barn kan overta barnehageplassen.

Ved oppsigelse kan barnehagen motregne eventuelt utestående av depositum.

Ved vesentlig mislighold eller når tungtveiende grunner tilsier det, kan barnehageplassen sies opp eller heves med umiddelbar virkning. Styret fatter vedtak om oppsigelse eller heving av barnehageplassen, og foresatte informeres skriftlig.

17. Foreldrebetaling.

Styret fastsetter barnehagens foreldrebetaling i henhold til forskrift om foreldrebetaling.

Foreldrebetaling utover makspris vedtas av barnehagens foreldreråd.

Foreldre/foresatte plikter å betale foreldrebetaling fra den datoen plassen tildeles, uavhengig av faktisk oppstartdato. Foreldrebetalingen skal innbetales til den 1. i hver måned. Det betales oppholdsbetaling for 11 måneder. Juli er betalingsfri.

Foreldre/foresatte plikter å delta på dugnad med 16 timer i året, 8 timer for eneforeldre.

Ved store arbeider må ekstra tid påregnes. Manglende deltakelse på dugnad medfører "ekstra foreldrebetaling" til de til enhver tid gjeldende satser, fastsatt av foreldrerådet.

Eneforeldre defineres som foreldre som er alene om hele omsorgen. Der begge foreldre har kontakt med barnehagen ved henting, levering og deltakelse på barnehagens arrangementer er plikten lik for begge foreldre.

Hvis barna ikke er hentet innen 17.00 skal foreldrene betale en "ekstra foreldrebetaling" for hvert påbegynte kvarter. Det skal alltid være minst to ansatte igjen, og betalingen skjer etter de til enhver tid gjeldende satser fastsatt av foreldrerådet.

Ved opphør av plass vil manglende innbetaling av "ekstra foreldrebetaling" regnes som et utestående.